

1 MITARBEITER PAPIERERZEUGUNG (M/W/D)

Die Ahlstrom Germany GmbH ist Teil eines weltweit führenden Unternehmens im Bereich faserbasierter Materialien. Mit rund 7.000 Mitarbeitenden in mehr als 13 Ländern und einem Jahresumsatz in Höhe von ca. 3 Mrd. Euro entwickeln wir nachhaltige, leistungsstarke Lösungen für zahlreiche Industrien.

Am Standort Bärenstein im Erzgebirge produzieren wir technisch anspruchsvolle Spezialfilterpapiere und faserbasierte Medizinprodukte für den internationalen Markt und verbinden mit Leidenschaft und Know-how Tradition und Moderne in einem starken Team.

Zur Verstärkung unseres Teams benötigen wir **ab sofort 1 Mitarbeiter (m/w/d) im Bereich Papiererzeugung/ Stoffaufbereitung**

Folgende Tätigkeiten liegen im Fokus dieser Arbeitsstelle

- Bedienung und Überwachung der Anlagen des Papierherstellungsprozesses
- Sicherstellung der Produktqualität
- Führen der Produktionsaufzeichnungen und Mitwirkung bei der Prozessoptimierung
- Lagern und Transportieren der Papiererzeugnisse
- Durchführen von Reinigungs-, Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten an der Papiermaschine

Weitere Einsatzbereiche und Weiterentwicklungsmöglichkeiten umfasst die hauseigene Papierverarbeitung, z. B. Umrollen, Formatschneiden, Stanzen etc., bis hin zum Führen der Papiermaschine nach entsprechender Einarbeitung.

Das bringen Sie mit

- Abgeschlossene Berufsausbildung oder gleichwertige Berufserfahrung im technischen Bereich (bevorzugt Papiertechnologie, Maschinen- und Anlagenführer oder vergleichbar)
- Sorgfältige, zuverlässige und selbständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Engagement
- Bereitschaft zur Mitarbeit im unterbrochenen 2- & 3-Schichtsystem (Montag bis Freitag)
- Angemessene deutsche Sprachfertigkeiten in Wort und Schrift sind für die Position erforderlich

Das bieten wir Ihnen

- Einen abwechslungsreichen, sicheren & unbefristeten Arbeitsplatz mit attraktiver Vergütung in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- 13. Monatsgehalt und Urlaubsgeld
- 30 Arbeitstage Urlaub pro Jahr
- Strukturierte Einarbeitung und individuelle Entwicklungsmöglichkeiten
- Weiterbildung, Schulungen und Aufstiegsperspektiven
- Betriebliche Altersvorsorge und Gesundheitsangebote
- Kollegiales Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen vor Ort

Arbeitsort: **Niederschlag 1, 09471 Bärenstein**

Beschäftigungsverhältnis: **Vollzeit**

Einstellungstermin: **nächstmöglich**

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung – gerne per E-Mail an:
bewerbung.bae@ahlstrom.com

Weiterführende Informationen finden Sie unter: www.ahlstrom.com

Zögern Sie nicht, sondern nutzen Sie die Möglichkeiten, die sich Ihnen durch die Mitarbeit in einem international tätigen Großunternehmen bieten und berücksichtigen Sie diese bei Ihrer weiteren Karriereplanung.